

Sucha Beskidzka, 25.08.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zwracamy się z zapytaniem ofertowym o podanie ceny za przedmiot zamówienia.

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5 b, 34-200 Sucha Beskidzka.

2. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:

- Magdalena Radwan tel. 033 874 40 31, mradwan@pcpr.suchabeskidzka.pl lub osobiście w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej ul. Kościelna 5 b.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie 5-dniowego wyjazdu **szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnego** z elementami integracyjnymi, edukacyjnymi, zdrowotnymi wraz z usługą hotelarską i gastronomiczną oraz przygotowaniem materiałów szkoleniowych dla 26 (+1 opiekun) uczestników projektu pt.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej". Projekt współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach 9 Osi Priorytetowej Region Spójny Społecznie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego Na Lata 2014-2020 Działanie 9.1 Aktywna Integracja Poddziałanie 9.1.1

Kod CPV: 60100000-9 – Usługi w zakresie transportu drogowego, 55110000-4 – Hotelarskie usługi noclegowe, 55320000-9 – Usługi podawania posiłków

3.2 Uczestnicy wyjazdu:

Wyjazd szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny dla 21 osób niepełnosprawnych (13 kobiet, 8 mężczyzn) + 1 kobieta opiekun osoby niepełnosprawnej, któremu należy również zapewnić nocleg i wyżywienie oraz dla 5 wychowanków rodzinnej pieczy zastępczej (2 kobiety, 3 mężczyzn).

Ostateczna liczba uczestników wyjazdu: 27 osób (26 uczestników+1 opiekun).

Uwaga: W sytuacjach losowych, niezależnych od Zmawiającego liczba osób biorących udział w wyjeździe integracyjno-szkoleniowym może ulec zmianie.

Uczestnicy projektu realizują ścieżkę reintegracji w ramach kompleksowego programu reintegracji, a potrzeba zastosowania niniejszych form wsparcia wynika z przeprowadzonej analizy i diagnozy potrzeb, które znalazły odzwierciedlenie w ścieżkach reintegracji.

Uczestnicy projektu będą mogli podwyższyć poziom swoich kompetencji i umiejętności społecznych, co przekładać się będzie na zwiększenie poziomu integracji społecznej, ograniczanie zjawiska wykluczenia społecznego oraz docelowo przybliżenie do rynku pracy.

3.3 Cel szkolenia:

Uczestniczki i uczestnicy szkolenia w wyniku udziału w zajęciach winni osiągnąć rezultat w postaci wzmocnienia motywacji i chęci do działania, winna wzrosnąć ich samoocena oraz nastąpić integracja grupowa. Zajęcia merytoryczne powinny zawierać tematykę tj. kreatywności, asertywności, autoprezentacji, radzenia sobie ze stresem, przygotowanie

dokumentów aplikacyjnych. Dodatkowo trener/trenerzy winien/winni uwzględnić zagadnienia z zakresu równości szans w tym równości kobiet i mężczyzn oraz godzenia życia zawodowego z życiem rodzinnym.

Uczestnicy projektu zostanie podzielonych na 3 grupy szkoleniowe.

W ramach wyjazdu Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić: 20 godzin szkoleniowych zajęć merytorycznych + 10 godzin szkoleniowych zajęć integracyjnych.

Zamawiający informuje, że określenie:

- a) godziny szkoleniowej oznacza godzinę trwającą dokładnie 45 minut;
- b) godzinę zegarową oznacza godzinę trwającą dokładnie 60 minut.

Zamawiający wymaga, aby w zakresie godzinowym zajęć ujęta była zarówno część teoretyczna jak i praktyczna.

3.4 Miejsce realizacji:

- Wyjazd musi być przeprowadzony w miejscowości atrakcyjnej turystycznie (posiadającej prawa miejskie) położonej od siedziby Zamawiającego w odległości od 50 km do 150 km znajdującej się na terenie województwa małopolskiego.
- Ośrodek musi być w pełni dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, bez barier architektonicznych. Powyższe tyczy się wszystkich pomieszczeń, z których będą korzystać uczestnicy wyjazdu tj. pokoje, pomieszczenia gdzie będą odbywać się zajęcia, jadalnia, toalety, węzły komunikacyjne. Zamawiający preferuje aby pomieszczenia, z których będą korzystać uczestnicy wyjazdu znajdowały się na parterze budynku bądź ich lokalizacja była bezpośrednio przy urządzeniu transportującym np. windzie. Ośrodek musi posiadać sale zajęciowe odpowiadające wielkością do liczebności grup szkoleniowych.

Uwaga: Biorąc pod uwagę powyższe Zamawiający daje sobie możliwość dokonania oględzin ośrodka, w którym będą przebywać uczestnicy wyjazdu przed realizacją przedmiotu zamówienia.

- Miejscem pobytu uczestników musi być ośrodek rehabilitacyjny prowadzący turnusy rehabilitacyjne, lub ośrodek posiadający odpowiednią bazę zabiegową ze względu na rehabilitację, którą muszą być objęte osoby niepełnosprawne uczestniczące w tym wyjeździe. Ośrodek z dostępem do basenu.
- W okresie trwania zajęć Wykonawca ma obowiązek zapewnić uczestnikom projektu skierowanym przez Zamawiającego, warunki bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- Wykonawca musi dla każdego uczestnika i uczestniczki szkolenia podczas zajęć teoretycznych zapewnić miejsce siedzące, stół/ławkę bądź krzesło z przystawką umożliwiające swobodne sporządzanie notatek. Wykonawca zapewnia odpowiednie wyposażenie sal: flipchart, tablica klasyczna lub magnetyczna, pomoce naukowe, materiały szkoleniowe. Każdy z uczestników szkolenia będzie miał zapewniony dostęp do samodzielnego stanowiska pracy.
- **Zapewnienie sal zajęciowych oraz odpowiedniego wyposażenia leży po stronie Wykonawcy.**

3.5 Zakwaterowanie - pokoje:

- Zakwaterowanie wszystkich uczestników w jednym budynku w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym, w tym pokoje 1-osobowe, pokoje 2-osobowe, pokoje 3-osobowe. Pokój musi posiadać podstawowe wyposażenie – łóżko jednoosobowe, szafę, szafkę nocną lub stolik, telewizor, czajnik, lodówkę. Łazienka powinna być wyposażona w wannę lub kabinę natryskową oraz w osłonę na wannę lub prysznic, umywalkę, wc.

3.6 Wyżywienie:

Pełne wyżywienie w stołówce położonej na terenie ośrodka.

- w pierwszym dniu: obiad (zupa, drugie danie, kompot, deser), 1 przerwa kawowa (kawa, herbata, ciasto/ciastka), kolacja (ciepły posiłek jednodaniowy, zimna płyta: sery, wędliny, pieczywo, gorące napoje, zimne napoje – woda mineralna, soki owocowe, sałatki), oraz dodatkowo podczas zajęć integracyjnych drobne przekąski (kanapki, ciasteczka) oraz zimne i ciepłe napoje.
- w drugim dniu: śniadanie w formie bufetu, obiad (zupa, drugie danie, kompot, deser), 1 przerwa kawowa, kolacja (ciepły posiłek jednodaniowy, zimna płyta: sery, wędliny, pieczywo, gorące napoje, zimne napoje – woda mineralna, soki owocowe, sałatki), oraz dodatkowo podczas spotkania integracyjnego drobne przekąski (kanapki, ciasteczka) oraz zimne i ciepłe napoje.
- w trzecim dniu: śniadanie w formie bufetu, obiad (zupa, drugie danie, kompot, deser), 1 przerwa kawowa, kolacja (ciepły posiłek jednodaniowy, zimna płyta: sery, wędliny, pieczywo, gorące napoje, zimne napoje – woda mineralna, soki owocowe, sałatki), oraz dodatkowo podczas spotkania integracyjnego drobne przekąski (kanapki, ciasteczka) oraz zimne i ciepłe napoje.
- w czwartym dniu: śniadanie w formie bufetu, obiad (zupa, drugie danie, kompot, deser), 1 przerwa kawowa, kolacja (ciepły posiłek jednodaniowy, zimna płyta: sery, wędliny, pieczywo, gorące napoje, zimne napoje – woda mineralna, soki owocowe, sałatki), oraz dodatkowo podczas spotkania integracyjnego drobne przekąski (kanapki, ciasteczka) oraz zimne i ciepłe napoje.
- w piątym dniu: śniadanie w formie bufetu, obiad (zupa, drugie danie, kompot, deser), 1 przerwa kawowa.
- Jeśli Wykonawca zaplanuje w ramach zajęć integracyjnych poczęstunek przy ognisku to powinien się on składać z: 2 rodzaje kiełbasy, pieczywo, musztarda, ketchup, szaszłyki mięsne, sałatki, chleb ze smalcem, ogórki, ziemniaki pieczone, herbata, kawa, napoje zimne oraz dodatkowo Wykonawca zapewnia naczynia i sztućce jednorazowe, serwetki).

3.7 Wymagania wobec Wykonawcy:

- W ramach wyjazdu Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić: 20 godzin szkoleniowych zajęć merytorycznych + 10 godzin szkoleniowych zajęć integracyjnych.
- Wykonawca zapewnia transport spod siedziby Zamawiającego do miejsca realizacji szkolenia oraz w drodze powrotnej.
- Wykonawca zapewni 3 trenerów, którzy na miejscu dokonają podziału uczestników na 3 grupy szkoleniowe

- Wykonawca zobowiązuje się umieszczać aktualnie obowiązujące logotypy zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie pn. „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”, w tym na wszystkich dokumentach związanych z organizacją szkolenia takich jak: harmonogram zajęć, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, certyfikaty, dyplomy, listy obecności, wykaz osób, które ukończyły szkolenie, itp.
- Prowadzący wyjazd (wykładowcy) powinni być poinformowani o fakcie, iż w wyjeździe uczestniczą osoby, których udział jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. ”Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej”.
- Wykonawca przeprowadzi ankietę ewaluacyjną wśród uczestników na temat odbytych zajęć.
- Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzania obecności uczestników na każdych zajęciach – obecność na zajęciach uczestnicy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście.
- Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanowić będzie integralną część umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego rozeznania rynku.
- Wykonawca winien sporządzić harmonogram rzeczowo-finansowy. Harmonogram powinien zawierać szczegółowy program wyjazdu wraz z planem zajęć integracyjnych.
- Opłacenie przez Wykonawcę taksy klimatycznej za wszystkich uczestników.
- Opłacenie ubezpieczenia uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze na miejsce, na miejscu oraz z miejsca szkolenia.

Uwaga: Wszelkie dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę winny zostać wykonane zgodnie z wytycznymi wskazanymi w dokumencie pn. „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”

3.8 Wymagania dotyczące osoby przewidzianej do prowadzenia zajęć:

- Wykształcenie wyższe: psychologiczne lub pedagogiczne lub socjologiczne, gwarantujące prawidłowe przeprowadzenie szkolenia. Prowadzący zajęcia sprawują także opiekę nad grupą po zakończeniu zajęć przewidzianych do realizacji w każdym dniu szkolenia, aż do czasu rozpoczęcia zajęć w kolejnym dniu lub do czasu wyjazdu w ostatnim dniu.
- Wykonawca sprawuje opiekę nad grupą od chwili rozpoczęcia wyjazdu do powrotu uczestników pod budynek Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej przy ul. Kościelnej 5 b.

3.9 Zajęcia rehabilitacyjne

Zamawiający wymaga aby 19 osób niepełnosprawnych wskazanych przez Zamawiającego zostało objętych rehabilitacją w wymiarze 2 zabiegów dziennie. Osoby te posiadają

stosowne zaświadczenia od lekarza i rehabilitanta wskazujące rodzaj zabiegów. Osoby te winny być objęte 2 zabiegami dziennie na podstawie zlecenia wydanego przez lekarza lub rehabilitanta pełniącego dyżur w ośrodku. Zabiegi dostosowane indywidualnie, nie mogą kolidować z zajęciami podczas pobytu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania przebiegu, sposobu prowadzenia oraz efektywności szkolenia i frekwencji uczestników oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji.

4. Przewidywany termin realizacji zamówienia:

Pobyt 5 dniowy w terminie: 27.09.-01.10.2017 r. (od środy do niedzieli). Pobyt rozpoczyna się od obiadu i kończy obiadem w dniu wyjazdu.

5. Warunki udziału w postępowaniu

Do niemiejszego postępowania mogą przystąpić Wykonawcy:

- Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania oferty należycie zrealizował min. 3 wyjazdy o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia tj. szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny dla min. 8 osób/wyjazd.

6. Dokumenty lub oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2

- Wykaz zrealizowanych min. 3 wyjazdów o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia tj. szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny dla min. 8 osób/wyjazd według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.

7. Zmiana umowy

Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest dopuszczalna jeżeli:

- w trakcie obowiązywania umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług

- zmiana jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w sytuacji gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego liczba osób biorących udział w wyjeździe szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnym ulegnie zmianie

- zmiana istotnej treści umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy

- zmiana leży w interesie Zamawiającego

8. Warunki wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem

i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawca złoży oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

9. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

W toku postępowania Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.

10. Kryterium oceny ofert: cena 95 %, doświadczenie 5 %

- Wzór obliczenia klasyfikacji ofert dla kryterium cena:

$\text{ilość punktów} = \text{oferta z najniższą ceną brutto} / \text{cena badanej oferty brutto} \times 95 \text{ punktów}$

- Ocena punktowa kryterium „doświadczenie” dokonana zostanie zgodnie z wykazem zrealizowanych wyjazdów o charakterze integracyjno-zdrowotno-szkoleniowym – co najmniej 3 wyjazdy (max. 5 pkt) zgodnie z punktacją wskazaną poniżej:

- 3 wyjazdy o charakterze szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny – 1 pkt.
- 4 wyjazdy o charakterze szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny – 2 pkt.
- 5 wyjazdów o charakterze szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny – 3 pkt.
- 6 wyjazdów o charakterze szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny – 4 pkt.
- 7 i więcej wyjazdów o charakterze szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny – 5 pkt.

Punktacja zostanie przyznana na podstawie danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów w obu kryteriach.

11. Okres gwarancji: nie dotyczy

12. Warunki płatności

- Rozliczenie umowy, wynikające z usług świadczonych, zrealizowanych przez Wykonawcę, nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT

- Płatność z tytułu wykonania zamówienia będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez Instytucję Zarządzającą środków finansowych służących finansowaniu zamówienia na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.

- W przypadku braku w/w środków na rachunku Zamawiającego, płatność nie będzie uznana za opóźnioną.

-Wynagrodzenie za przeprowadzenie usługi współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

13. Sposób przygotowania oraz miejsce i termin składania oferty:

13.1. Ofertę należy złożyć w formie:

Pisemnej (osobiście w siedzibie PCPR w Suchej Beskidzkiej – dziennik podawczy, listownie na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka), w nieprzejrzywej kopercie lub **elektronicznej** (email: mradwan@pcpr.suchabeskidzka.pl) podpisanej elektronicznym kwalifikowanym podpisem.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz Wykonawcy, a także adnotację:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnego dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku.

13.2. Oferta winna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz za całość zamówienia.

13.3. Ofertę na załączonym druku (Załącznik nr 1) należy złożyć w terminie do dnia 04.09.2017 r., do godz. 23:59.

13.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 05.09.2017 r. o godz. 09:00.

13.6. Oferty otrzymane po terminie ich składania, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13.7. Okres związania ofertą: 30 dni

14. Do oferty należy załączyć:

a) Formularz ofertowy (Załącznik nr 1);

b) oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2)

d) Wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 3)

c) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych (Załącznik nr 4)

Zamawiający lub Oferent może żądać powtórzenia czynności albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot / podmioty biorące w nim udział wpłynęły na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub wytycznymi IZ RPO.

Dyrektor PCPR w Suchej Beskidzkiej
mgr Krzysztof Cieżak

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 25.08.2017 r. dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych pn:

Organizacja i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnych dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku.

Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

Oferujemy wykonanie zamówienia

W cenie brutto za jednego uczestnika projektu:..... zł

cena brutto za całość zamówienia:..... zł

słownie brutto za całość zamówienia:.....

Miejscowość realizacji przedmiotu zamówienia	Nazwa i adres ośrodka/ hotelu / pensjonatu / miejsca realizacji przedmiotu zamówienia	Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych	Odległość od Suchej Beskidzkiej

1. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
2. Cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, w tym koszty dojazdu i materiałów, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni.
4. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego oraz w miejscu i terminie przez niego wskazanym.
5. Złożenie niniejszej oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Załączniki:.....

.....
(data, podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: *Organizacja i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnych dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku*. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oświadczam(y), że spełniamy wszystkie warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

.....
składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: *Organizacja i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnych dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku*. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oświadczam(y), iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania oferty należycie zrealizowałem min. 3 wyjazdy o podobnym charakterze co przedmiot zamówienia tj. **szkoleniowo-zdrowotno-integracyjny dla min. 8 osób/wyjazd**:

Lp.	Rodzaj wyjazdu	Ilość osób
1.		
2.		
3.		

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

Organizacje i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnych dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiem się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Wzór Umowy

zawarta w dniu 2017 r. pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5 b, 34-200 Sucha Beskidzka, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora:

Pana mgr. **Krzysztofa Cieżaka** Dyrektor

a..... z siedzibą w..... przy ul.
zwanym dalej *Wykonawcą* reprezentowanym przez:

.....

*Wykonawca został wyłoniony w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp na podstawie zapytania ofertowego z dnia 25.08.2017 pn. Organizacja i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnych dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty
Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:*

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie wyjazdu szkoleniowo-zdrowotno-integracyjnych dla uczestników projektu pn.: "Aktywizacja społeczna i zawodowa klientów PCPR w Suchej Beskidzkiej" realizowanego w 2017 roku dla 26 uczestników projektu + 1 opiekuna osoby niepełnosprawnej.
2. Ze względu na charakter uczestników zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby uczestników projektu.

§ 2

Termin i miejsce realizacji usługi: 27.09-01.10.2017 r. -.....

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, zawierającym m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy.
2. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 4

Nadzór nad realizacją prac ze strony Zamawiającego sprawował będzie Pan Krzysztof Cieżak.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest:

1. Rzetelnego zrealizowania przedmiotu zamówienia,
2. Zapewnienia transportu spod siedziby Zamawiającego do miejscowości realizacji przedmiotu zamówienia i z powrotem
3. Wykonywanie terminowo przedmiotu zamówienia
4. Zapewnienia noclegu oraz wyżywienie dla uczestników wyjazdu zgodnie z wymogami Zamawiającego
5. Zapewnienie niezbędnych do wykonywania usługi materiałów oraz urządzeń i sprzętu wykorzystanego do prawidłowego wykonania usługi.
6. Prowadzenia dokumentacji, o kutej mowa w zapytaniu ofertowym zgodnie z wymogami

Zamawiającego.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie umowne.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto za całość zamówienia:
.....(słownie:.....)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Wykonawca w okresie 7 dni od dnia wykonania usługi wystawi Zamawiającemu fakturę/rachunek dołączając do niego dokumenty niezbędne do rozliczenia.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury/rachunku w terminie do dnia 30 licząc od daty jej doręczenia.
6. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze/rachunku.
7. W razie zwłoki w zapłacie faktury zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy karę w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Kary umowne za nieterminowe wykonanie zobowiązań będą potrącone z wynagrodzenia wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli kary nie pokryją ewentualnej szkody.

§ 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie zgodnie z wymogami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. Przedłużenie terminu umownego może nastąpić wyłącznie w formie aneksu do umowy.

§ 9

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usług w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust.3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego lub za obojorną zgodą strony poddają się orzeczeniom Sądu Polubownego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 11

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 12

Umowę niniejsza sporządza się w 2 egz. 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca