

UCHWAŁA NR 110.2024
ZARZĄDU POWIATU SUSKIEGO

z dnia 5 grudnia 2024 r.

w sprawie ogłoszenie otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu ustawy o pomocy społecznej – prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r. powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 5 ust. 1 i ust. 4 pkt 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1491), art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 1572) oraz załącznika nr 1 do Uchwały nr 0007/VII/49/2024 Rady Powiatu Suskiego z dnia 28.11.2024 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy powiatu suskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 Zarząd Powiatu Suskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1) Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu ustawy o pomocy społecznej – Prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r. powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych.

2) Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1) Ustala się kartę oceny oferty.

2) Treść karty oceny oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 110.2024
Zarządu Powiatu Suskiego z dnia 05.12.2024 r.

ZARZĄD POWIATU SUSKIEGO

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 5 ust. 1 i ust. 4 pkt 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2024 roku, poz. 1491), art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283,1572) oraz załącznika nr 1 do Uchwały nr 0007/VII/49/2024 Rady Powiatu Suskiego z dnia 28.11.2024 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy powiatu suskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

ogłasza

otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu ustawy o pomocy społecznej – Prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r. powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych.

I. Rodzaj zadania

Nazwa zadania: Prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r. powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych.

Opis zadania: Prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku powiatowego, dziennego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych zgodnie z uregulowaniami wynikającymi z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 1572) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249).

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2025 oraz wysokość dotacji przekazanej organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadania w latach: 2022, 2023, 2024

1. Prowadzona placówka jest rejestrowana i dotowana w następujący sposób:

Dział 852 – pomoc społeczna

Rozdział 85203 – ośrodki wsparcia

§ 2130 – dotacje celowe przekazywane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji samorządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat.

2. Zgodnie z pismem Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie – znak: WP-III.9421.2.102.2024 z dnia 30.10.2024 r. wysokość planowanej dotacji na 2025 rok w rozdziale 85203 – Ośrodki wsparcia kształtuje się następująco:

- średnia miesięczna wojewódzka kwota dotacji na jednego uczestnika środowiskowego domu samopomocy w 2025 roku wynosić będzie 2 929 zł,
- kwota podwyższenia dotacji na jednego uczestnika z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub spektrum autyzmu w ramach programu „Za życiem” w 2025 roku wynosić będzie 878,70 zł.

3. Wysokość dotacji na kolejne lata ustalana będzie decyzją Wojewody Małopolskiego.

4. W latach 2022-2024 koszty realizacji zadania wynosiły:

- w 2022 roku: 756 064,56 zł
- w 2023 roku: 860 778,00 zł
- w 2024 roku: 907 943,28 zł

Planowana wysokość środków na 2025 rok wynosi: **1 117 706,00 zł.**

5. Szczegółowe warunki i wysokość dofinansowania kosztów realizacji zleconego zadania zostaną określone w umowie zawartej z wybranym oferentem. Zadanie powyższe realizowane było od 2002 roku na podstawie umów zawartych pomiędzy Powiatem Suskim a Stowarzyszeniem Trzeźwości „DOM” z siedzibą w Jordanowie.

6. Planowana kwota dotacji realizacji zadania publicznego w danym roku może ulec zmianie, w przypadku zmiany wysokości środków określonych decyzją Wojewody Małopolskiego lub

wystąpienia okoliczności, których nie można przewidzieć w dniu ogłoszenia niniejszego konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. W ramach otwartego konkursu zostanie wybrana jedna oferta na realizację zadania publicznego.
2. Dotacja na realizację zadania publicznego zostanie przyznana do wysokości środków finansowych określonych decyzją Wojewody Małopolskiego.
3. Za koszty kwalifikowane uznane będą koszty:
 - niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z jego realizacją, zgodnie z opisem działań określonych w ofercie, w części dotyczącej realizacji zadania,
 - spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.
4. Dotacja przyznawana w danym roku budżetowym będzie przekazywana w transzach miesięcznych.
5. Warunkiem przekazania miesięcznej transzy dotacji będzie złożenie comiesięcznego sprawozdania dotyczącego liczby uczestników zajęć w ŚDS.
7. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Suskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Suskiego a podmiotem, którego oferta została wybrana. Szczegółowe warunki przyznania dotacji na realizację zadania publicznego, tryb płatności, sposób rozliczenia udzielonej dotacji, zostaną określone w umowie zawartej na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) oraz Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

IV. Warunki realizacji zadania:

1. Zadanie wynikające z konkursu zostanie zrealizowane w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r.
2. Warunkiem realizacji zadania polegającego na prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy jest zapewnienie uczestnikom warunków do odbywania terapii zgodnie

z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz.249) i przeznaczenie otrzymanej dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z prowadzeniem ŚDS.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniego standardu usług, a także przestrzegania kwalifikacji osób zatrudnionych w ŚDS – zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283, 1572) oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249).

4. Oferent przedstawi wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z określeniem kwalifikacji zawodowych, form zatrudnienia, w tym wolontariuszy oraz specjalistów współpracujących z ŚDS.

5. Oferent zapewni warunki lokalowe na realizację zadania, z wyposażeniem właściwym do potrzeb prowadzenia ŚDS.

6. Zleceniobiorca umożliwi w każdym czasie kontrole realizacji zadania Zlecającemu zadanie.

7. Zleceniobiorca współpracuje w realizacji zadania z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej.

8. Zadanie będzie realizowane w oparciu o zapisy zawarte w umowie oraz zaakceptowane przez Zlecającego zapisy zawarte w ofercie realizacji zadania publicznego.

9. Zadanie określone w ofercie winno być realizowane z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.

10. Przy realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany będzie stosować zasady wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

V. Warunki uczestnictwa w konkursie i zasady przygotowania oferty:

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w artykule w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1491).

2. Oferent winien posiadać budynek zezwalający na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy.
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania, w tym zakres działania Środowiskowego Domu Samopomocy określony zostanie w umowie zawartej przez powiat z jednostką, której oferta na prowadzenie placówki zostanie wybrana – z zachowaniem wymogów i zasad określonych w obowiązujących przepisach prawa.
4. Ofertę realizacji zadania publicznego należy sporządzić w formie papierowej według wzoru określonego w załączniku nr 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
5. Formularz oferty należy wypełnić w sposób przejrzysty i czytelny. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać prawidłowo wypełnione zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych rubrykach.
6. Oferta oraz wszelkie naniesione w niej poprawki, pod rygorem nieważności, wymagają podpisu osoby upoważnionej (podpisów osób upoważnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta (oferentów).
7. Za poprawność złożonej oferty odpowiada podmiot składający ofertę.
8. Oferty, które nie zostały podpisane, niezgodne z obowiązującym wzorem, złożone po terminie (decyduje data wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka), a także, których wnioskowana kwota dotacji przypadająca na ofertę przekroczy wysokość środków na realizację zadania wskazanego w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
9. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej. W przypadku ofert niekompletnych Zleceniodawca może wyznaczyć oferentowi termin uzupełnienia braków formalnych. W przypadku nieuzupełnienia przez oferenta braków formalnych w wyznaczonym terminie, oferta będzie odrzucona.

VI. Wymagane dokumenty:

Przystępując do konkursu podmiot zobligowany jest do złożenia prawidłowo wypełnionego druku oferty wraz z niżej wymienionymi załącznikami:

1. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (odpis winien być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta;
2. aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności oferenta;
3. pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli i zawierania umów, o ile nie wynikają z innych załączonych dokumentów;
4. wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania wraz z określeniem kwalifikacji zawodowych, form zatrudnienia;
5. klauzulę w zakresie ochrony danych osobowych wydrukowaną i podpisaną w liczbie sztuk adekwatnej dla każdej z osób podpisujących się pod ofertą realizacji zadania (załącznik do niniejszego ogłoszenia);
6. aktualne odpisy/kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe do wykonania zadania objętego ofertą;
7. oświadczenie osoby wskazanej do prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy dotyczące spełniania wymagań określonych w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej;
8. dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, w której oferent ma prowadzić działalność;
9. plan działalności Środowiskowego Domu Samopomocy określający metody pracy z uczestnikami;
10. preliminarz rocznych kosztów działalności;
11. regulamin organizacyjny Środowiskowego Domu Samopomocy;
12. informację z Krajowego Rejestru Sądowego o niekaralności za przestępstwo umyślne osoby, która będzie kierowała domem i zaświadczenie, że ze względu na stan zdrowia jest ona zdolna do kierowania domem;
13. dokumenty potwierdzające doświadczenie podmiotu w realizacji powyższych zadań;
14. dwie rekomendacje (niezależne opinie osób lub instytucji mogących potwierdzić wiarygodność działalności i osiągnięć podmiotu).

VII. Tryb, miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie na Dziennik Podawczy Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej (ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka) lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu) na adres Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej (ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka).

2. Koperta powinna być opisana następująco: pełna nazwa podmiotu ubiegającego się o powierzenie realizacji zadania publicznego (może być czytelny odcisk pieczęci w lewym górnym rogu koperty) z dopiskiem „Prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r. powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekłe psychicznie chorych”.

3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **27.12.2024 roku o godz. 14.00.**

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

2. Złożone oferty na prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy zostaną rozpatrzone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wyznaczonej daty ich składania, z uwzględnieniem terminu wyznaczonego na realizację zadania.

3. Merytorycznej i formalnej oceny złożonych ofert dokona komisja powołana przez Zarząd Powiatu Suskiego min. w oparciu o następujące kryteria:

a) kryteria oceny formalnej:

- ofertę złożono w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- ofertę złożył uprawniony podmiot,
- proponowane zadanie jest zgodne z zakresem konkursu,
- ofertę złożono na właściwym wzorze oferty realizacji zadania publicznego,
- formularz oferty został prawidłowo wypełniony,
- oferta została podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta,
- oferta posiada wymagane załączniki;

b) kryteria oceny merytorycznej:

- 0 pkt. – 5 pkt. – program realizacji zadania;
- 0 pkt. – 5 pkt. – tożsamość charakteru działalności statutowej oferenta w stosunku do specyfiki zadania;
- 0 pkt. – 5 pkt.- doświadczenie oferenta w pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie;
- 0 pkt – 5 pkt. – kalkulacja kosztów realizacji zadania;
- 0 pkt. – 5 pkt. – kwalifikowana kadra;
- 0 pkt – 5 pkt. – analiza i ocena wykonania tych zadań, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadanie publiczne).

4. Oferty niekompletne, złożone bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

5. O wyborze oferty rozstrzyga Zarząd Powiatu Suskiego po zapoznaniu się z opinią powołanej przez siebie komisji konkursowej.

IX. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Suskiego w formie uchwały biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej. Uchwała będzie podstawą do zawarcia z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie, pisemnej umowy szczegółowo określającej warunki i terminy realizacji zadania oraz sposób rozliczenia przyznanej dotacji.

2. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie do dnia **31.12.2024 roku**. Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (<https://spsuchabeskidzka.bip.info.pl/index>), na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Suchoj Beskidzkiej (www.powiatsuski.pl), na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Suchoj Beskidzkiej (www.pcpr.suchabeskidzka.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Suchoj Beskidzkiej.

3. Warunkiem przekazania dotacji będzie zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej.

4. Zarząd Powiatu Suskiego, w przypadku gdy zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, nie podpisze umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie.

X. Ocena realizacji zadania

1. W przypadku otrzymania dotacji oferent zobowiązany jest do składania sprawozdań częściowych z wykonania zadania publicznego oraz sprawozdania końcowego z wykonania zadania w terminach określonych w umowie.
2. Sprawozdania należy sporządzać w oparciu o wzory stanowiące załączniku do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

XI. Postanowienia końcowe

1. Organizator konkursu do realizacji przedmiotowego zadania wybierze tylko jednego oferenta, który uzyska najwyższą średnią ocenę merytoryczną.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny – w każdym czasie, przesunięcia terminu składania ofert lub przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.
3. Bliższych informacji na temat przedmiotowego konkursu można uzyskać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej ul. Kościelna 5b telefon: 33 874-40-31, osoba upoważniona do udzielania informacji: Dyrektor Krzysztof Cieżak w godzinach 7.00-15.00.

Załącznik do Ogłoszenia konkursu na prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w latach 2025 – 2027 powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy że:

- 1) Administratorem przekazanych danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34-200 Sucha Beskidzka, zwane dalej PCPR.
- 2) Inspektorem ochrony danych (IOD) jest Pani Magdalena Radwan z którą kontaktować się można listownie na adres PCPR w Suchej Beskidzkiej lub e-mailowo na adres: mradwan.pcpr@onet.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego konkursu oraz obowiązku ich archiwizowania.
- 4) Oferent przystępujący do konkursu podaje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych udział w konkursie nie będzie możliwy.
- 5) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do ich treści, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia, w tym uzyskiwania kopii.
- 6) Dane osobowe przetwarzane w PCPR w Suchej Beskidzkiej nie będą profilowane i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
- 7) Osobom, których dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

Karta oceny oferty

WNIOSKODAWCA:

.....
.....

NAZWA ZADANIA: Prowadzenie na terenie Powiatu Suskiego w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2027 r. powiatowego ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie i przewlekle psychicznie chorych.

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW:

Każde kryterium podlega ocenie w skali 0-5

Lp.	Kryteria oceny	Liczba punktów
1	Program realizacji zadania przez oferenta	
2	Tożsamość charakteru działalności statutowej oferenta w stosunku do specyfiki zadania	
3	Doświadczenie oferenta w pracy z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie	
4	Kalkulacja kosztów realizacji zadania	
5	Kwalifikowana kadra	
6	Analiza i ocena wykonania tych zadań, biorąca pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne)	
OGÓLNA PUNKTACJA OFERTY		

Podpisy Członków Komisji